

## ANEXO 06 GAL 05. MEMORIA DE PROYECTOS NO PRODUCTIVOS. 7119.2

### MEMORIA DEL PROYECTO.

*(Sucinta descripción de la operación para la que se solicita la ayuda)*

## 1. DATOS DEL SOLICITANTE.

### 1.1 SOLICITANTE.

Nombre del solicitante:	
NIF:	

### 1.2 ACTIVIDAD.

Actividad principal actual del solicitante (CNAE)	
---	--

### 1.3 TIPO DE SOLICITANTE según su forma jurídica (marcar con una X la que corresponda)

Persona física	
Entidad Local	
Sociedad mercantil	
Fundación	
Asociación	
Comunidad de Bienes	
Otros ( <i>especificar</i> )	

### 1.4 EDAD

Persona física (Años)	
Entidades con personalidad jurídica	
- Número total de miembros en órganos de gobierno o equivalente:	
- Número de jóvenes, (<41 años) en órganos de gobierno o equivalente:	

### 1.5 SEXO

Persona física (marcar con una X la que corresponda)	
Hombre:	
Mujer:	
Entidades con personalidad jurídica: (indicar el número de hombres y el número de mujeres en órganos de gobierno)	
Hombres:	
Mujeres:	

### 1.6 LOCALIZACIÓN DEL SOLICITANTE

Domicilio social (Calle, Municipio y Provincia)	
Domicilio fiscal (Calle, Municipio y Provincia)	

### 1.7. EXPERIENCIA Y FORMACIÓN (Se deberá acreditar documentalmente)

	SI	NO
Experiencia en la actividad objeto de la solicitud de subvención		
Formación específica de la actividad objeto de la solicitud de subvención		
Otros		

## 2. DATOS DE LA OPERACION (proyecto o actuación)

### 2.1 DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

### 2.2 LOCALIZACIÓN

Calle:	
Municipio y Código Postal:	
Provincia:	

### 2.3 CARÁCTER DE LOS OBJETIVOS QUE SE PERSIGUEN CON LA OPERACIÓN (Marcar con una X)

Social	
Cultural	
Medioambiental	
Cohesión territorial	
Conservación del patrimonio	
Promoción de productos locales	
Otros (Especificar)	

#### 2.4. RESULTADOS ESPERADOS CON LA REALIZACIÓN DE LAS INVERSIONES

*(En términos de interés para la población del territorio, en términos de valorización del patrimonio natural, histórico, cultural, etc., en términos de movilización de recursos endógenos)*

--

#### 2.5. GESTIÓN FUTURA DE LA OPERACIÓN

*(Indicar cual va a ser el uso de las inversiones previstas y la fórmula para su gestión)*

--

#### 2.6 ASPECTOS MEDIAMBIENTALES DEL PROYECTO DE INVERSIÓN

##### 2.6.1 Valoración Ambiental del Proyecto

- Sistema de ahorro de energía (SI/NO)	
- Ahorro previsto	
- Sistema de ahorro de agua (SI/NO)	
- Ahorro previsto	
- Gestión de residuos (SI/NO)	
Si dispone de actuaciones específicas, indicar:	
- Volumen antes/ después de la inversión:	
- Sistema de gestión de residuos prevista	
- Reutilización de productos o utilización de productos reciclados (SI/NO)	
Si dispone de autorización, en caso de ser necesaria:	
- Incorpora un plan de reducción de la peligrosidad o volumen de los residuos:	
- Utiliza energías renovables o incrementa la eficiencia energética y reducción de emisiones contaminantes (SI/NO)	
- Otros (Indicar).	

##### 2.6.2. Tramitación Ambiental del Proyecto

Proyecto sometido a Evaluación de Impacto Ambiental (SI/NO)	
---	--

En caso de haberse sometido al procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental, indicar, bien la fecha de la Declaración de Impacto Ambiental o, de no haberse producido, adjuntar breve descripción de los principales impactos ambientales del proyecto y de las medidas correctoras incorporadas.

Indicar, en caso de haberse introducido, las posibles modificaciones al proyecto inicial (no exigidas administrativamente) para prevenir o corregir sus potenciales efectos negativos sobre el medio ambiente.

### 2.6.3. Integración del proyecto en la Red Natura 2000

Proyecto localizado en la Red Natura 2000 (SI/NO)

Describir, en caso de haberse introducido, las medidas adoptadas voluntariamente para mejorar la integración del proyecto en la zona de Red Natura 2000 donde se encuentra.

### 2.7. INNOVACIÓN

*(En caso de tener carácter innovador, tecnología incorporada en la prestación del servicio, en los sistemas de gestión y organización, propia o contratada)*

### 3. PRESUPUESTO DE LA OPERACION.

CONCEPTO	UNIDADES		PRESUPUESTO
	Nº	CLASE	(Euros)
I. Terrenos y Edificios.			
II. Obra Civil.			
Traídas y acometidas			
Acondicionamiento y urbanización			
Edificios de producción			
Oficinas y edificios de servicios			
Otras construcciones			
Instalaciones básicas (fontanería; electricidad)			
III. Bienes de Equipo e Instalaciones			
Maquinaria			
Uillaje			
Equipos para procesos de informatización y comunicación			
Elementos de transporte interno			
Instalaciones especiales (vapor; neumática, etc.)			
Otros bienes de equipo			
IV. Mobiliario y Equipamiento			
V. Otras Inversiones materiales.			
VI. Planificación e Ingeniería			
Proyecto			
Dirección de obra			
Estudio de impacto ambiental			
Estudio de viabilidad			
Otros			
VII. Otros activos inmateriales (Licencias, visados, patentes, ...)			
VIII. Inversión Total. (I+II+III+IV+V+VI)			

**Observaciones al presupuesto indicado.** Indicar a continuación cualquier aclaración que estime oportuna para el mejor entendimiento del presupuesto presentado

#### 4. MEMORIA FINANCIERA

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Fondos propios	
Financiación ajena	
Subvención solicitada a LEADER	
<b>TOTAL, inversión presentada</b>	

#### 5. OBSERVACIONES

Otros comentarios y observaciones que el solicitante considere de interés para completar la solicitud de ayuda (el solicitante podrá presentar cuanta documentación complementaria estime oportuno para una mejor comprensión y valoración del proyecto presentado)

En                      a      de      202

Fdo.